

KUUSAMON YHTEISMETSÄ

OHJESÄÄNTÖ

SISÄLLYSLUETTELO

sivu

YLEISET MÄÄRÄYKSET

Yhteismetsän nimi ja kotipaikka	3
Yhteismetsän osakas	3
Yhteismetsän tarkoitus	3

OSAKASKUNNAN KOKOUKSET

Päätettävät asiat	3
Varsinainen kokous	4
Ylimääräinen kokous.....	4
Kokouskutsu ja muut tiedonannot osakkaille.....	5
Päätöksentekoa koskevat määräykset.....	5
Äänioikeus ja sen käyttöä koskevat rajoitukset.....	6
Muut osakaskunnan kokousta koskevat määräykset.....	6

HOITOKUNTA

Kokoonpano, toimikausi ja kelpoisuus	7
Tehtävät	7
Päätöksenteko ja sitä koskevat rajoitukset	9
Muut hoitokuntaa koskevat määräykset	9
Korvausvastuu	9

TOIMINTA JA TALOUS

Toimintaa ohjaavat asiakirjat	10
Metsän tuotteiden myynti.....	10
Metsästys- ja kalastusoikeus	10
Tilikausi ja tilinpäätös	10
Vuosikertomus.....	10
Hallinnon ja varainkäytön tarkastus	11
Ylijäämän käyttö	11
Osakkaan oikeus ylijäämään	11

MUUT MÄÄRÄYKSET

Osakaskunnan kokouksen ja hoitokunnan päätöksen moittiminen.....	12
Haasteen ja muun tiedonannon vastaanotto	12
Ohjesäännön muuttaminen	12
Yhteismetsän myyminen ja jakaminen	12
Yhteismetsäosuuden luovutusrajoitus	12
Yhteismetsäosuuden etuosto-oikeus	13

OHJESÄÄNNÖN VOIMAANTULO.....	14
------------------------------	----

KUUSAMON YHTEISMETSÄN OHJESÄÄNTÖ

YLEISET MÄÄRÄYKSET

1 §

Yhteismetsän osakaskunnan nimi on Kuusamon yhteismetsän osakaskunta ja kotipaikka Kuusamon kaupunki.

2 §

Yhteismetsän osakas on se, jonka omistamaan kiinteistöön kuuluu osuus yhteismetsään. Osakkaat muodostavat yhteismetsän osakaskunnan. Osakkaista pidetään osakasluetteloa, johon merkitään osakkaat, heidän omistamansa osakaskiinteistöt ja yhteismetsäosuudet.

3 §

Yhteismetsän tarkoituksena on kestävän metsätalouden harjoittaminen yhteismetsän osakkaiden hyväksi.

Yhteismetsään kuuluvaa aluetta saadaan käyttää yhteismetsän yhteydessä myös muuhun tarkoitukseen kuin metsätalouden harjoittamiseen, kuten vapaa-ajan- ym. asumiseen, maa-ainesten ja turpeen ottamisalueiksi, suojelutarkoituksiin tai muihin niiden kaltaisiin tarkoituksiin, jos se on taloudellisesti tai muuten tarkoituksenmukaista.

OSAKASKUNNAN KOKOUS

4 §

Osakaskunta päättää kokouksessaan asioista, jotka koskevat:

- 1) ohjesääntöä;
- 2) hoitokunnan puheenjohtajan ja muiden jäsenten sekä tilintarkastajien palkkioita;
- 3) hoitokunnan jäsenten ja heidän varajäsentensä valitsemista ja vapauttamista tehtävistään;
- 4) osakaskunnan toimintasuunnitelmaa ja talousarviota;
- 5) tilinpäätöstä, tilintarkastajan valitsemista sekä vastuuvapauden myöntämistä;
- 6) ylijäämän käyttämistä;
- 7) metsäsuunnitelmaa;
- 8) osakaskunnan omistaman kiinteistön tai määräalan luovuttamista, alueen luovuttamista yhteismetsästä erotettavaksi taikka alueen vuokraamista metsänhakkuuoikeuksin;
- 9) kahden tai useamman yhteismetsän alueen yhdistämistä koskevan sopimuksen hyväksymistä;
- 10) yhteismetsän jakamista tai myymistä;
- 11) yhteismetsälain 17 §:ssä tarkoitettua yhteismetsäosuuden luovutusrajoitusta koskevan säännöksen ottamista ohjesääntöön; sekä
- 12) yhteismetsälain 18 §:ssä tarkoitettua osakaskunnan etuosto-oikeutta koskevan säännöksen ottamista ohjesääntöön.

Varsinainen kokous

5 §

Osakaskunnan varsinaisia kokouksia on kaksi, joista ensimmäinen pidetään 01.04. - 31.05. ja toinen 01.10. - 30.11. välisenä aikana.

6 §

Varsinaisessa kokouksessa, joka pidetään 01.04. - 31.05. välisenä aikana, käsitellään seuraavat asiat:

- 1) vahvistetaan osanottaja- ja äänestysluettelo sekä kokousjärjestys;
- 2) tarkastetaan hoitokunnan edelliseltä tilikaudelta laatima vuosikertomus ja päätetään sen hyväksymisestä;
- 3) esitetään edellistä tilikautta koskevat tilinpäätösasiakirjat ja tilintarkastajan niistä antama tilintarkastuskertomus sekä päätetään tilinpäätöksen vahvistamisesta ja vastuuvapauden myöntämisestä hoitokunnalle ja toimihenkilöille;
- 4) päätetään ylijäämän käyttämisestä;
- 5) käsitellään kokouskutsussa erikseen mainitut asiat; sekä
- 6) käsitellään osakkaiden esittämät asiat.

7 §

Varsinaisessa kokouksessa, joka pidetään 01.10. - 30.11. välisenä aikana, käsitellään seuraavat asiat:

- 1) vahvistetaan osanottaja- ja äänestysluettelo sekä kokousjärjestys;
- 2) päätetään hoitokunnan puheenjohtajan, varapuheenjohtajan ja jäsenten palkkiot;
- 3) valitaan hoitokunnan jäsenet ja heidän henkilökohtaiset varajäsenensä seuraavaksi kolmivuotiskaudeksi;
- 4) valitaan tilintarkastaja ja mahdollinen varatilintarkastaja, jollei tilintarkastaja ole HTM- tai KHT –tilintarkastusyhteisö sekä vahvistetaan tilintarkastajan palkkio. Tilintarkastajan tulee täyttää tilintarkastuslain asettamat edellytykset;
- 5) vahvistetaan toimintasuunnitelma ja talousarvio seuraavaksi tilikaudeksi;
- 6) käsitellään kokouskutsussa erikseen mainitut asiat; sekä
- 7) käsitellään osakkaiden esittämät asiat.

8 §

Ylimääräinen kokous

Osakaskunnan ylimääräinen kokous on pidettävä, jos hoitokunta katsoo sen tarpeelliseksi tai osakkaat, jotka edustavat vähintään kymmenesosaa osakkaiden koko äänimäärästä, osakaskunnan kokouksen toimivaltaan kuuluvan asian käsittelyä varten sitä kirjallisesti vaativat.

Hoitokunnan on annettava kutsu osakkaiden vaatimaan kokoukseen 30 päivän kuluessa vaatimuksen tekemisestä.

Kokouskutsu ja muut tiedonannot osakkaille

9 §

Hoitokunnan asiana on kutsua osakaskunta kokoukseen. Kutsu osakaskunnan kokoukseen on ilmoitettava hoitokunnan valitsemassa yhdessä tai useammassa yhteismetsän kotipaikalla ilmestyvässä sanomalehdessä julkaistavalla kuulutuksella vähintään seitsemän vuorokautta ennen kokouspäivää. Kutsussa on mainittava kokouksen paikka ja aika sekä siinä käsiteltävät asiat. Jos kokouksessa on tarkoitus käsitellä asiaa, josta päättäminen edellyttää määräenemmistöä, kokouskutsussa on selostettava päätösehdotuksen pääasiallinen sisältö.

Osakkaille tarkoitetuissa tiedonannoissa noudatetaan soveltuvin osin samaa menettelyä kuin kokouskutsussa.

10 §

Jollei hoitokunta kutsu koolle osakaskunnan kokousta, joka lain, ohjesäännön tai kokouksessa tehdyn päätöksen mukaan on pidettävä, osakkaalla tai hoitokunnan jäsenellä on oikeus toimittaa kutsu osakaskunnan kustannuksella.

Päätöksentekoa koskevat määräykset

11 §

Osakaskunnan kokouksessa ei saa päättää muista asioista kuin niistä, jotka lain tai ohjesäännön mukaan on siinä käsiteltävä ja jotka kokouskutsussa on erikseen mainittu.

Kokouksessa ei saa tehdä päätöstä, jolla osakkaiden tai osakaskunnan kustannuksella annetaan osakkaalle tai jollekin muulle ilmeisesti epäoikeutettua etua.

12 §

Kokouksen päätökseksi katsotaan se mielipide, jonka puolesta useimmat äänet on annettu. Äänen mennessä tasan tulee päätökseksi se mielipide, jota pääluvun mukaan useimmat ovat kannattaneet. Jos äänet myös siten laskettuina menevät tasan, tulee äänestyksen tulokseksi muussa kuin vaaliasiasa se mielipide, johon puheenjohtaja on yhtynyt. Jollei puheenjohtaja ole osakas tai jos kysymyksessä on vaali, asian ratkaisee arpa.

Jos päätös koskee yhteismetsälain 18 §:ssä tarkoitettua osakaskunnan etuusto-oikeutta koskevan säännöksen ottamista ohjesääntöön, ohjesäännön muuttamista, osakaskunnan omistaman kiinteistön tai määräalan luovuttamista, alueen luovuttamista yhteismetsästä erotettavaksi tai alueen vuokraamista metsänhakkuuoikeuksin, kahden tai useamman yhteismetsän alueen yhdistämistä koskevan sopimuksen hyväksymistä taikka yhteismetsän jakamista tai myymistä, päätös ei ole pätevä, ellei sen puolesta ole annettu vähintään kaksi kolmasosaa äänestykseen osaa ottaneiden äänistä. Jos päätös koskee yhteismetsälain 17 §:ssä tarkoitettua yhteismetsäosuuden luovutusrajoitusta koskevan säännöksen ottamista ohjesääntöön, tai tällaisen säännöksen muuttamista tai poistamista päätös ei ole pätevä, ellei sen puolesta ole annettu vähintään kolme neljäsosaa äänestykseen osaa ottaneiden äänistä.

Äänestys toimitetaan suljetulla lippuäänestyksellä, jolloin jokaiseen äänestyslippuun merkitään sen jättävän osakkaan tai asiamiehen edustama äänimäärä.

Äänioikeus ja sen käyttöä koskevat rajoitukset

13 §

Osakaskunnan kokouksessa osakkaalla on äänioikeus osakasluetteloon merkityn yhteismetsäosuuden mukaan. Kukaan äänestykseen osaa ottava ei saa kuitenkaan äänestää suuremmalla äänimäärällä kuin kymmenesosalla kokouksessa edustettuina olevien yhteisestä äänimäärästä. Kokouksen puheenjohtaja valittaessa ja kokouksen äänestysluetteloa hyväksyttäessä jokaisella kokoukseen osaa ottavalla on yksi ääni.

14 §

Osakkaan, jota ei ole merkitty osakasluetteloon tai jonka osuuden suuruus on muuttunut, on voidakseen käyttää äänivaltaa osakaskunnan kokouksessa esitettävä selvitys osakkuudestaan ja osuutensa suuruudesta osakasluetteloon merkitsemistä varten vähintään kolme päivää ennen kokousta.

15 §

Jos useat omistavat kiinteistön, johon kuuluu osuus yhteismetsään, saa saapuville tullut yhteisomistaja käyttää kiinteistön koko yhteismetsäosuuden mukaista äänioikeutta. Jos saapuvilla on usea yhteisomistaja ja he eivät ole käsiteltävästä asiasta yksimielisiä, kullakin yhteisomistajalla on vain omistaansa osuutta vastaava äänioikeus.

16 §

Osakas ja osakaskiinteistön yhteisomistaja saa käyttää oikeuttaan osakaskunnan kokouksessa asiamiehen välityksellä. Jos osakasta edustaa osakaskunnan kokouksessa asiamies, äänioikeuden osalta on otettava huomioon, mitä 13 §:ssä määrätään. Osakaskunnan kokoukseen osaa ottava voi omistamansa tai osaksi omistamansa osakaskiinteistön lisäksi edustaa kokouksessa valtakirjalla enintään kahta osakaskiinteistön omistajaa.

17 §

Osakas, osakaskiinteistön yhteisomistaja tai osakkaan taikka osakaskiinteistön yhteisomistajan asiamies ei saa osallistua sellaisen asian käsittelyyn, jossa hänen tai edustamansa päämiehensä yksityinen etu ilmeisesti on ristiriidassa osakaskunnan edun kanssa.

Muut osakaskunnan kokousta koskevat määräykset

18 §

Osakaskunnan kokouksesta on viimeistään 30 päivän kuluttua kokouksen päättymisestä laadittava pöytäkirja. Pöytäkirjaan on merkittävä kokouksen paikka ja aika, läsnä olevat osakkaat sekä heidän äänimääränsä, kokouksessa käsitellyt asiat, tehdyt päätökset sekä tapahtuneet äänestykset ja osakaiden niissä antamat äänet.

Pöytäkirjan allekirjoittaa kokouksen puheenjohtaja ja varmentaa kokouksen sihteeri. Pöytäkirja on valittujen pöytäkirjantarkastajien tarkastettava ja allekirjoitettava tai pöytäkirja luetaan ja hyväksytään kokouksen päätteeksi.

19 §

Osakkaalla, osakaskiinteistön yhteisomistajalla ja muulla asianosaisella on oikeus saada nähtäväkseen osakaskunnan kokouksen pöytäkirja ja oikeus saada pöytäkirjasta otteita. Osakkaalla, osakaskiinteistön yhteisomistajalla ja muulla asianosaisella on oikeus saada jäljennös osakaskunnan kokouksen pöytäkirjan liitteistä korvattuaan osakaskunnan kulut.

HOITOKUNTA

20 §

Kokoonpano, toimikausi ja kelpoisuus

Hoitokuntaan kuuluu tilikaudella 2013 kahdeksan jäsentä, tilikaudella 2014 seitsemän jäsentä ja tilikaudesta 2015 alkaen kuusi jäsentä siten, että toimikausille 2013-2015 erovuoroisten kolmen hoitokunnan jäsenen tilalle valitaan kaksi jäsentä, toimikausille 2014-2016 erovuoroisten kolmen hoitokunnan jäsenen tilalle valitaan kaksi jäsentä ja toimikausille 2015-2017 erovuoroisten kolmen hoitokunnan jäsenen tilalle valitaan kaksi jäsentä. Tämän jälkeen valitaan vuosittain aina erovuoroisten kahden hoitokunnan jäsenen tilalle kaksi jäsentä. Kullakin jäsenellä on henkilökohtainen varajäsen. Varajäsenten valinnassa noudatetaan samaa valintamenettelyä kuin varsinaisten jäsenten kohdalla. Hoitokunta valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan tilikaudeksi kerrallaan. Hoitokunnan jäsenen ja varajäsenen toimikausi on kolme tilikautta.

Hoitokunnan jäseneksi tai varajäseneksi ei saa valita henkilöä, joka toimikauden alkaessa on täyttänyt 65 vuotta.

Jos hoitokunnan jäsen tai varajäsen kuolee, eroaa tai osakaskunnan kokouksen päätöksellä vapautetaan tehtävästään ennen toimikauden päättymistä, valitaan uusi jäsen tai varajäsen jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

21 §

Tehtävät

Hoitokunta päättää vahvistetun metsäsuunnitelman, toimintasuunnitelman ja talousarvion puitteissa niistä yhteismetsän asioista, jotka eivät lain mukaan kuulu osakaskunnan kokouksen päätettäviin asioihin.

Hoitokunnan tehtävänä on erityisesti:

- 1) huolehtia yhteismetsän hallinnosta ja toiminnan asianmukaisesta järjestämisestä;
- 2) kutsua osakaskunta kokouksiin, valmistella kokouksissa käsiteltävät asiat ja huolehtia osakaskunnan päätösten täytäntöönpanosta;
- 3) edustaa osakaskuntaa ja päättää, kenellä on oikeus kirjoittaa osakaskunnan nimi;
- 4) pitää osakasluetteloa, johon on merkittävä osakkaat, heidän omistamansa osakaskiinteistöt ja yhteismetsäosuudet;
- 5) ilmoittaa viivytyksettä Suomen metsäkeskuksen toimivaltaiselle alueyksikölle niiden henkilöiden nimet, kotipaikat ja osoitteet, jotka ovat oikeutettuja kirjoittamaan osakaskunnan nimen tai valittu hoitokunnan puheenjohtajaksi, varapuheenjohtajaksi, jäseneksi, varajäseneksi ja toimihenkilöksi;

- 6) tehdä osakaskunnan kokoukselle ehdotus seuraavan tilikauden toimintasuunnitelmaksi ja talousarvioksi;
- 7) lähettää Suomen metsäkeskuksen toimivaltaiselle alueyksikölle jäljennös osakaskunnan kokouksen käsittelemästä tilinpäätöksestä ja mahdollisesta tilintarkastuskertomuksesta;
- 8) päättää puiden ja muiden metsäntuotteiden sekä maa-ainesten myynnistä sekä muista yhteismetsän hoitoon liittyvistä toimenpiteistä;
- 9) päättää metsästy- ja kalastusoikeuksien myöntämisestä tai vuokraamisesta yhteismetsän alueella ja näiden oikeuksien käytöstä perittävistä maksuista;
- 10) huolehtia metsäsuunnitelman laatimisesta ja tarpeellisesta tarkistamisesta;
- 11) ottaa osakaskunnan palvelukseen toimihenkilöt ja sopia heidän palvelussuhteensa ehdoista sekä vapauttaa heidät toimistaan;
- 12) huolehtia osakaskunnan rahavarojen ja muun omaisuuden hoidosta ja kirjanpidosta;
- 13) laatia viimeksi kuluneelta tilivuodelta tilinpäätös ja vuosikertomus sekä tehdä esitys ylijäämän käytöstä;
- 14) päättää velan ottamisesta ja panttioikeuden perustamisesta osakaskunnan omaisuuteen osakaskunnan kokouksen vahvistaman talousarvion puitteissa;
- 15) päättää etuosto-oikeuden käyttämisestä;
- 16) päättää yhteismetsälain 35 §:ssä tarkoitettua kiinteistön tai kiinteistöön kuuluvan alueen liittämistä yhteismetsään yhteismetsäosuutta vastaan;
- 17) päättää yhteismetsään kuuluvan alueen käyttämisestä yhteismetsän yhteydessä muuhun tarkoitukseen kuin metsätalouden harjoittamiseen; sekä
- 18) huolehtia osakaskunnan hallintoon ja yhteismetsän hoitoon kuuluvien muiden tehtävien suorittamisesta.

22 §

Nimenkirjoitusoikeus

Osakaskunnan nimen kirjoittaa hoitokunnan puheenjohtaja yhdessä jonkun hoitokunnan jäsenen kanssa.

Hoitokunta saa antaa yhdelle tai useammalle hoitokunnan jäsenelle tai osakaskunnan toimihenkilölle yhdessä tai erikseen oikeuden toimia osakaskunnan puolesta hoitokunnan toimivaltaan kuuluvissa asioissa ja tällöin kirjoittaa osakaskunnan nimen.

23 §

Juoksevien asioiden hoito

Hoitokunta saa antaa yhdelle tai useammalle henkilölle oikeuden hoitaa osakaskunnan juoksevia asioita tai oikeuden hoitaa yksittäistä asiaa taikka yksittäiseen asiaryhmään kuuluvia asioita.

Päätöksenteko ja sitä koskevat rajoitukset

24 §

Hoitokunta on päätösvaltainen, kun saapuvilla on vähintään puolet sen jäsenistä, joista yksi on puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja. Päätökseksi tulee se mielipide, jota enemmistö on kannattanut, tai äänten mennessä tasan, se mielipide, johon puheenjohtaja on yhtynyt.

25 §

Hoitokunnan jäsen ei saa osallistua sellaisen asian käsittelyyn, jossa hänen yksityinen etunsa ilmeisesti on ristiriidassa osakaskunnan edun kanssa.

26 §

Kokouksessa ei saa tehdä päätöstä, jolla osakkaiden tai osakaskunnan kustannuksella annetaan osakkaalle tai jollekulle muulle ilmeisesti epäoikeutettua etua.

27 §

Muut hoitokuntaa koskevat määräykset

Hoitokunta kokoontuu puheenjohtajan tai tämän ollessa estynyt varapuheenjohtajan kutsusta. Hoitokunta on kutsuttava koolle, jos vähintään kaksi hoitokunnan jäsentä määrätyn asian käsittelyä varten kirjallisesti sitä vaatii.

Hoitokunnan kokouksesta on laadittava pöytäkirja, jonka allekirjoittavat kokouksen puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä. Hoitokunnan jäsenellä on oikeus saada eriävä mielipiteensä merkityksi pöytäkirjaan.

Milloin hoitokunnan päätös välittömästi koskee osakkaan, osakaskiinteistön yhteisomistajan tai muun henkilön oikeutta, tällä on oikeus saada asiaa koskeva ote hoitokunnan kokouksen pöytäkirjasta.

28 §

Hoitokunnan jäsen on velvollinen korvaamaan vahingon, jonka hän on toimessaan tahallisesti tai tuotamuksesta aiheuttanut osakaskunnalle. Sama koskee tätä lakia tai ohjesääntöä rikkomalla osakkaalle tai muulle henkilölle aiheutettua vahinkoa.

Vahingonkorvauksen sovittelusta sekä korvausvastuun jakaantumisesta kahden tai useamman korvausvelvollisen kesken on voimassa, mitä vahingonkorvauslain (412/1974) 2 ja 6 luvussa säädetään.

Kanne osakaskunnalle aiheutetun vahingon korvaamisesta voidaan nostaa myös osakaskunnan kotipaikan käräjäoikeudessa.

TOIMINTA JA TALOUS

29 §

Toimintaa ohjaavat asiakirjat

Yhteismetsää on hoidettava ja käytettävä metsäsuunnitelman mukaan, jollei siitä poikkeamiseen ole erityistä syytä. Vuotuisen toiminnan pohjana ovat toimintasuunnitelma ja talousarvio.

30 §

Metsän tuotteiden myynti

Metsän tuotteiden myynti yhteismetsästä suoritetaan tarjouskilpailun perusteella ja kauppa päätetään edullisimman tarjouksen tehneen kanssa.

Erityisestä syystä tarjouskilpailusta voidaan luopua tai siinä tehty korkein ostotarjous jättää huomi-oon ottamatta.

31 §

Metsästys- ja kalastusoikeus

Osakkaalla ja hänen perheenjäsenellään on metsästys- ja kalastusoikeus yhteismetsän alueella sen mukaan kuin hoitokunta tarkemmin päättää.

Muulle kuin yhteismetsän osakkaalle metsästys- ja kalastusoikeus voidaan antaa tai vuokrata käypää korvausta vastaan.

32 §

Tilikausi ja kirjanpito

Osakaskunnan tilikausi on 01.01. - 31.12. välinen aika.

Tilinpäätös on laadittava neljän kuukauden kuluessa tilikauden päättymisestä.

Osakaskunnan kirjanpitoon sovelletaan yhteismetsälain lisäksi kirjanpitolakia (1336/1997).

33 §

Vuosikertomus

Yhteismetsän vuosikertomuksen tulee sisältää:

- 1) selonteko yhteismetsän hallintoelimistä ja niiden kokoonpanossa tilikauden aikana tapahtuneista muutoksista;
- 2) selvitys siitä, kuinka paljon yhteismetsästä on myyty eri puutavaralajeja tilikauden aikana ja kuinka paljon niistä on kertynyt tuloja;
- 3) hakkuutase metsäsuunnitelman mukaisen talouskauden alusta tilikauden loppuun;
- 4) selvitys siitä, kuinka paljon yhteismetsästä on luovutettu muita hyödykkeitä ja kuinka paljon niistä on yhteensä kertynyt tuloja;

- 5) selvitys yhteismetsässä tilikauden aikana suoritetuista metsänhoidollisista sekä metsätalouden edistämistä tarkoittavista ja muista sellaisista toimenpiteistä ja niistä aiheutuneista kustannuksista;
- 6) selvitys yhteismetsän taloudellisesta asemasta ja siinä tilikauden aikana tapahtuneista muutoksista sekä tuloslaskelma, tase ja liitetiedot; sekä
- 7) tilintarkastajan tilinpäätöksestä antama lausunto.

34 §

Hallinnon ja varainkäytön tarkastus

Osakaskunnalla on yksi HTM- tai KHT –tilintarkastaja ja lisäksi yksi HTM- tai KHT - varatilintarkastaja, jollei tilintarkastaja ole HTM- tai KHT –tilintarkastusyhteisö.

Osakaskunnan tilintarkastajan valintaan ja tilintarkastukseen sovelletaan, mitä yhteismetsälaissa ja tilintarkastuslaissa (459/2007) säädetään.

Tilinpäätös, tilikirjat ja tilivientien perusteena olevat tositteet, vuosikertomus sekä muut asiakirjat on esitettävä tilintarkastajalle vähintään kuukautta ennen tilinpäätöstä käsittelevää varsinaista osakaskunnan kokousta.

35 §

Ylijäämän käyttö

Yhteismetsän tuotosta on päältä suoritettava yhteismetsän hallinnosta, talouden hoidosta ja metsäsuunnitelmassa edellytetyistä metsänhoidollisista toimenpiteistä samoin kuin osakaskunnan omaisuuden kunnossapidosta sekä muista tehtävistä ja velvoitteista johtuneet menot tai varattava niitä varten varat.

Muu kuin 1 momentissa tarkoitettu osa tuotosta jaetaan ylijäämänä osakkaille tai käytetään muuhun yhteismetsän tarkoitukselliseen edistävään tarkoitukseen. Osa ylijäämästä voidaan varata nimettyjä vastaisia tarpeita varten. Nämä varat on sijoitettava tuloa tuottavalla, turvallisella tavalla.

Hoitokunta voi päätöksellään maksaa ylijäämän ennakkoa, kun osakaskunnalla on siihen riittävästi rahavaroja ja kun ennakon maksamista voidaan pitää tarkoituksenmukaisena jaettava rahamäärä ja jaosta aiheutuvat kustannukset huomioon ottaen. Ennakon maksamisella ei saa vaarantaa osakaskunnan kykyä vastata omista velvoitteistaan.

36 §

Osakkaan oikeus ylijäämään

Osakkaille jaettavasta ylijäämästä kukin osakas saa omistamansa kiinteistön yhteismetsäosuutta vastaavan osan.

Ylijäämään oikeutettu on se osakas, joka jakopäätöstä tehtäessä omistaa osakaskiinteistön, jollei kiinteistöä koskevan kaupan tai muun saannon yhteydessä ole toisin sovittu tai määrätty.

Osakkaan, jota ei ole merkitty osaksluetteloon tai jonka omistamaan kiinteistöön kuuluvan osuuden suuruus on muuttunut, on saadaksesen osakaskunnalta hänelle kuuluvan ylijäämään, tehtävä edellä 14 §:ssä tarkoitettu ilmoitus neljätoista päivää ennen ylijäämän maksamista.

Jos osakaskiinteistön omistusoikeus jakopäätöstä tehtäessä on riidanalainen, kiinteistön yhteismetsäosuutta vastaava osa ylijäämästä jaetaan sen jälkeen, kun omistusoikeus on lainvoimaisesti ratkaistu. Samoin on meneteltävä, jos ylijäämään oikeutettua ei jakopäätöstä tehtäessä ole voitu riidattomasti selvittää.

MUUT MÄÄRÄYKSET

37 §

Osakaskunnan kokouksen ja hoitokunnan päätöksen moittiminen

Osakkaalla ja osakaskiinteistön yhteisomistajalla, joka katsoo, ettei osakaskunnan kokouksen tai hoitokunnan päätös ole syntynyt laillisessa järjestyksessä taikka että se on lain tai ohjesäännön vastainen, on oikeus moittia päätöstä nostamalla osakaskuntaa vastaan kanne osakaskunnan kotipaikan käräjäoikeudessa 3 kuukauden kuluessa päätöksen tekemisestä.

Osakaskunnan kokouksen ja hoitokunnan päätös voidaan panna täytäntöön muutoksenhausta huolimatta, jollei tuomioistuin ennen asian lopullista ratkaisemista kiellä täytäntöönpanoa.

38 §

Haasteen ja muun tiedonannon vastaanotto

Haaste ja muu ilmoitus katsotaan osakaskunnalle toimitetuksi, kun se on annettu tiedoksi jollekin hoitokunnan jäsenelle tai sellaiselle osakaskunnan palveluksessa olevalle toimihenkilölle, jolla on yksin tai yhdessä toisen henkilön kanssa osakaskunnan nimenkirjoitusoikeus.

39 §

Ohjesäännön muuttaminen

Ohjesäännön muuttamisesta päättää osakaskunta. Muutos tulee voimaan sinä päivänä, jona Suomen metsäkeskuksen toimivaltainen alueyksikkö on sen vahvistanut.

40 §

Yhteismetsän myyminen ja jakaminen

Maa- ja metsätalousministeriö voi erityisestä syystä osakaskunnan hakemuksesta myöntää luvan yhteismetsän myymiseen osakkaiden hyväksi tai jakamiseen kahdeksi tai useammaksi yhteismetsäksi.

41 §

Luovutusrajoitus

Yhteismetsälain 17 §:ssä tarkoitetun pienimmän luovutettavissa olevan yhteismetsäosuuden suuruus on 0,0200 manttaalia.

Tätä luovutusrajoitusta ei sovelleta ennen luovutusrajoituksen tekemistä muodostetun yhteismetsäosuuden luovuttamiseen, jos luovutuksen kohteena on osakaskiinteistön koko yhteismetsäosuus.

Yhteismetsäosuus voidaan kuitenkin osuuden koosta riippumatta luovuttaa osakaskunnalle tai toiselle osakkaalle.

Osakaskunnan etuosto-oikeus

42 §

Yhteismetsäosuuden ostajan on ilmoitettava yhteismetsäosuuden kaupasta hoitokunnalle. Osakaskunnalla on etuosto-oikeus erillään myytyyn yhteismetsäosuuteen kaupassa sovituin ehdoin.

Osakaskunnalla ei ole etuosto-oikeutta, kun ostaja, tai jos ostajia on useita, joku ostajista on yhteismetsän osakas, myyjän puoliso tai henkilö, joka perintökaaren (40/1965) 2 luvun säännösten mukaan voi periä myyjän, taikka tällaisen henkilön puoliso. Osakaskunnalla ei ole etuosto-oikeutta, jos ostajia on useita ja kaikki ostajat ovat ennestään osakaskiinteistön yhteisomistajia. Osakaskunnalla ei ole etuosto-oikeutta myöskään silloin, kun sen käyttämistä, huomioon ottaen ostajan ja myyjän välinen suhde, luovutuksen ehdot tai muut olosuhteet, on pidettävä ilmeisen kohtuuttomana.

Ostaja saa kauppakirjan mukaisen oikeuden vasta sen jälkeen, kun aika etuosto-oikeuden käyttämistä koskevan ilmoituksen tekemiseen on umpeutunut tai ostajalle on sitä ennen ilmoitettu, ettei etuosto-oikeutta käytetä. Osakaskunta voi ennakolta sitoutua olemaan käyttämättä etuosto-oikeuttaan.

43 §

Kun osakaskunta on päättänyt käyttää etuosto-oikeuttaan, sen on annettava etuosto-oikeuden käyttämisestä tieto kullekin ostajalle ja myyjälle 60 päivän kuluessa siitä, kun osakaskunta on saanut tiedon erikseen myydystä yhteismetsäosuudesta. Päätös etuosto-oikeuden käyttämisestä on annettava tiedoksi kullekin ostajalle ja myyjälle todisteellisesti.

44 §

Yhteismetsäosuuden ostajalla tai myyjällä, joka katsoo, ettei hoitokunnan päätös etuosto-oikeuden käyttämisestä ole syntynyt laillisessa järjestyksessä taikka että se on lain tai ohjesäännön vastainen, on oikeus moittia päätöstä nostamalla osakaskuntaa vastaan kanne osakaskunnan kotipaikan käräjäoikeudessa 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksi saamisesta.

Jos ylijäämän jakamisesta päätettäessä on vireillä riita etuosto-oikeudesta, etuoston kohteena olevaa yhteismetsäosuutta vastaava osa ylijäämästä jaetaan sitten, kun etuosto-oikeudesta on lainvoimaisesti päätetty, jollei tuomioistuimella määrää asiasta toisin.

OHJESÄÄNNÖN VOIMAANTULO

45 §

Tämä ohjesääntö tulee voimaan sinä päivänä, jona Suomen metsäkeskuksen toimivaltainen alueyksikkö on sen vahvistanut.

Suomen metsäkeskuksen Pohjois-Pohjanmaan alueyksikkö on _29_/_6_/2012_ vahvistanut tämän ohjesäännön.

Johtava esittelijä

Heikki Vähätalo

Esittelijä

Juha Pyykkönen